

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
ООО «Институт Павла Ракова»
№ 1 от «21» октября 2024 г.

«Утверждаю»
Генеральный директор Евсеева К.С.
ООО «Институт Павла Ракова»
Приказ № 3 от «21» октября 2024 г.

ПРАВИЛА

приема на обучение по дополнительным образовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) в Общество с ограниченной ответственностью «Институт практической психологии Павла Ракова» (далее – Общество) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441, и регламентируют процедуру приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обязательны для исполнения всеми обучающимися.

1.4. Приём осуществляется на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по всем образовательным программам.

2. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. До приема на обучение Общество знакомит поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Ознакомление производится посредством размещения информации на официальном сайте Общества. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающих фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение 2).

2.4. Лица, поступающие на дополнительные профессиональные программы, предъявляют:

- заявление о приеме на обучение (Приложение 1);
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, копию документа иностранного государства об образовании и о квалификации, признаваемого в Российской Федерации, со свидетельством о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, либо легализованного документа об образовании и о квалификации в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и о квалификации и приложения к нему, заверенный в установленном порядке;
- справку об обучении, заверенную в установленном порядке по месту обучения (для лиц, не закончивших обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (в случае расхождения данных в документах, удостоверяющих личность, и документах об образовании и о квалификации).

2.5. Заявление от поступающего оформляется на имя руководителя Общества как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.6. Указанные в пункте 2.4. документы поступающий направляет на адрес электронной почты Общества или размещает в личном кабинете на Интернет-платформе.

2.7. При приеме поступающего на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусмотрено проведение вступительных испытаний

2.8. Общество осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.9. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Общества, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.10. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Обществе предшествует заключение договора об образовании.

2.11. Обработка персональных данных поступающих на обучение и слушателей осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения по выбранным дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки); содействия поступающим на обучение и слушателям в обеспечении личной безопасности, контроле количества и качества учебной нагрузки; контроля образовательного процесса.

2.12. При обработке персональных данных, поступающих на обучение и слушателей обеспечивается их защита от неправомерного использования, несанкционированного распространения, разглашения или утраты.

3. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Общество обязано ознакомить поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Ознакомление производится посредством размещения информации на официальном сайте Общества. Факт ознакомления фиксируется на Интернет-платформе.

3.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявки на обучение.

3.3. Поступающий на образовательную программу или заказчик обучения на официальных страницах организации, осуществляющей образовательную деятельность, выбирает образовательную программу, знакомится с её описанием и подаёт заявку.

3.4. В заявке указывается почта, имя, номер телефона.

3.5. После заполнения заявки на официальном сайте обучающийся переводится на страницу оплаты Услуги, где, следуя указаниям официального сайта и платежной системы, совершает безналичную оплату.

3.6. Поступающий на образовательную программу или заказчик может направить заявление о приеме на обучение в адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность, на электронную почту.

3.7. Заявление должно содержать:

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком)
- наименование образовательной программы.

3.8. Согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется при оплате обучения и (или) заполняется при подаче документов на обучение. Обучающийся дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с политикой конфиденциальности и соглашением об обработке персональных данных.

3.9. Зачисление в число обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится на основании личного заявления или заявки поступающего, на основании оплаты за обучение согласно договору об образовании (по требованию заказчика) или акцепта оферты.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Общества, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3.11. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Обществе предшествует заключение договора об образовании.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

4.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

**Приложение 1 к Правилам приема на обучение
по дополнительным профессиональным программам**

Генеральному директору
Общества с ограниченной ответственностью
«Институт практической психологии Павла Ракова»
Евсеевой К.С.
от

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Общество с ограниченной ответственностью «Институт практической психологии Павла Ракова» слушателем по дополнительной профессиональной программе с целью повышения квалификации/профессиональной переподготовки,

(нужное подчеркнуть)

наименование образовательной программы _____

Поступающий:

ФИО: _____

Дата рождения: _____, паспорт гражданина РФ: серия _____ № _____

Выдан _____ дата выдачи _____

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, _____

Гражданство: _____

Адрес регистрации (с указанием индекса) _____

Телефон: _____, e-mail: _____

ИНН: _____, СНИЛС: _____

При успешном прохождении итоговой аттестации прошу направить документ об образовании по адресу (с указанием индекса): _____

Расходы за доставку документа об образовании за пределы Российской Федерации возлагаю на себя _____ / _____ (заполняется в случае отправки документа об образовании за пределы Российской Федерации)

(подпись/расшифровка)

Приложения:

1.

...

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а) _____ / _____

(подпись/расшифровка)

___. __. 20__

Подпись _____ / ФИО _____ /

**Приложение 2 к Правилам приема на обучение
по дополнительным профессиональным программам**

Согласие на обработку персональных данных

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО слушателя)

_____, зарегистрированный по адресу: _____

(дата рождения)

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____

выдан _____,

(дата)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Обществу с ограниченной ответственностью «Институт практической психологии Павла Ракова» (далее – Оператор), юридический адрес: 121596, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Можайский, ул. Горбунова, д. 2 стр. 3, помещ. 34/8, согласие на обработку персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество;
2. пол;
3. число, месяц, год и место рождения;
4. тип документа, удостоверяющего личность;
5. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
6. данные документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при наличии);
7. данные документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (серия, номер и дата выдачи, указание вуза / СПО, специальности и (или) квалификации и года окончания) или данные справки учебного заведения о текущем обучении;
8. гражданство;
9. адрес регистрации;
10. страховой номер индивидуального лицевого счёта;
11. идентификационный номер налогоплательщика;
12. данные документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовке (вид документа, статус документа, серия, номер, дата выдачи документа, регистрационный номер, наименование дополнительной профессиональной программы, наименование области профессиональной деятельности, наименование квалификации/вид деятельности, дата начала и окончания обучения, срок обучения);
13. Контактные данные (мобильный телефон, e-mail).

Свои персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения по выбранным дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и для внесения данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». С целью организации доставки документов даю согласие Оператору на передачу моих персональных данных Обществу с ограниченной ответственностью «СДЭК-Глобал» (ИНН 7722327689, ОГРН 1157746448463, адрес регистрации: 630007, г. Новосибирск, ул. Кривошековская, д. 15, корп. 1, этаж 1,2) при условии, что обработка персональных данных осуществляется ответственным лицом Оператора, обязанным сохранять их конфиденциальность. Срок действия настоящего согласия – период времени с момента подачи заявления на обучение до истечения установленных нормативными правовыми актами сроков хранения соответствующей информации или документов.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Я ознакомлен(а), что в соответствии с частями 1 и 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Я ознакомлен(а), что субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка)